



Hej!

Nu har SWEA haft sin WordPress multisite i snart ett år! Trots att det har varit svårt att få ut Webb-Inn under 2014, tycker vi att webbredaktionens informationsblad fungerar bra som kommunikationsverktyg. Därför kommer vi att sträva efter att skriva ihop nya nummer mer regelbundet framöver.

I detta nummer informerar vi om några nya webbplatser och webbsidor som avdelningar kan länka till; om framsteg med lokalstöd till webbansvariga; och några tips för hur alla webbansvariga kan förbättra Startsidorna.

Ny information att länka till från lokala webbplatser

Jul i SWEA-land

SWEAs tomteställe blir jul.swea.org, en ny webbplats där vi samlar information från alla avdelningar som har egna eller andra organisationers julevenemang i området. Vi ber att ni tittar på webbsidan och berättar för oss om vi har missat någonting. Julwebbplatsen ska även bjuda på en SWEA adventskalender i år, som kommer igång den första december. SWEAs webbjournalister, Mi och Anna, kommer att samla in idéerna, med stöd från resten av webbredaktionen och SWEAs styrelse. Om ni har idéer eller frågor kan ni ta kontakt med oss via kontaktblanketten på jul.swea.org. Vi ber alla avdelningar att sätta upp en länk till SWEAs julwebbplats på den lokala webbplatsen och informera era medlemmar.

SWEA Professional

En ny swea.org webbsida, swea.org/swea-professional/, förklarar konceptet bakom SWEA Professional. Minst sju avdelningar har redan börjat med ett lokalt nätverk och ytterligare tio avdelningar har rapporterat planer på att starta ett eget nätverk. Vi uppmanar de avdelningar som har ett Professional-nätverk att se till att ha information om det och kontaktperson på er webbsida, så att det blir enkelt att kontakta varandra. Vi ber också dessa avdelningar att lägga till en länk till den nya webbsidan på swea.org. Ta gärna kontakt med WebIT-gruppen med förslag, frågor eller information via webit@swea.org.

Regionwebbplatserna

SWEA har nu webbplatser för alla SWEAs sju regioner. Vi ber varje avdelning lägga till en länk till sin egen regions webbplats under OM OSS (se swea.org/2014/region-webbplatser/). SWEA Los Angeles och SWEA Austins webbplatser har redan lagt till sådana länkar, som visar hur ni kan göra.

Instruktioner och information

Det rullar på hos alla avdelningar, med tillägg av nya webbansvariga och andra personer som ska hjälpa till med webbplatserna. Därför jobbar webbredaktionen med att få fram nya instruktioner som hjälp med att snabbt komma igång och förstå begreppen och rutinerna.

Det finns många frågor och massor med möjligheter till förbättringar nu när vi mognat, med uppbyggnaden av SWEAs olika webbplatser med WordPress. Under 2015 ska webbredaktionen systematiskt ta upp olika aspekter av våra webbplatser så alla kan jobba mot att förbättra kvalitén på våra underwebbplatser inom swea.org-domänen och lättare åstadkomma bra kommunikation och formatering.

Ny arbetsgrupp för lokalstöd

Just nu har vi i internationella webbredaktionen börjat bygga upp en arbetsgrupp, som ska jobba med frågor angående lokalstöd. Gruppen ska bestå av s.k. "super users", en för varje region, med Lena Nilsson (webbredaktionens lokalstöd) som sammankallande. Gruppen kommer att ha flera syften:

- Vara diskussionspartners för nya idéer och initiativ innan webbredaktionen går ut till alla med förslag
- Vara förstärkning och back-up för lokalstödfunktionen, speciellt för avdelningar inom samma region
- Se till att alla avdelningar i ens egen region kommer vidare med projekt och uppdateringar, en sorts första hjälp
- Hjälpa regionordföranden med uppdateringar på regionwebbplatsen (om deras RO vill ha den hjälpen)
- Vara med på möte ungefär en gång per kvartal (eller oftare om det är mycket som händer just då)
- Vara beredd att hoppa in med svar på frågor som kommer till vår googlegrupp för lokalwebbansvariga

Om du tycker att denna roll skulle vara intressant, hör av dig till Lena via webllocalsupport@swea.org.

Några tips

I mitten på oktober "roade" sig Lena, webbredaktionens lokalstödansvarig, med att titta igenom ALLA webbplatserna. Hon berättade att, "Till min stora glädje ser det JÄTTEBRA ut på de flesta håll. Så ett stort grattis till er alla och känn er stolta. Det är så trevligt att se att alla mina instruktioner och vägledning har gett så fint resultat."

MEN som alltid finns det förbättringar att göra. Här kommer några av Lenas reflektioner efter det hon såg på olika startsidor;

- 1) Om man inte använder Events så fyller Kalendern ingen direkt roll. Bäst att ta bort den i så fall.
- 2) Undvika s.k. trasiga rader dvs. widget-rader som har färre eller mera än tre widgets. Om det inte är någon nyhet att lägga upp kan det bli en av de interna informationsrutorna (Global kompetens, Världsvid vänskap etc) eller en widget om någonting från swea.org-startsidan eller Händer i SWEA-land (swealand.swea.org).
- 3) Alla Widgets på en rad ska ha samma höjd (med några få undantag). Om höjderna är ojämna brukar det bero på antingen rubriken eller Excerpt fältet:
 - a. Om en 1-kolumn widget är för hög beror det alltid på att rubriken är för lång. Även för en 2-kolumn widget kan en rubrik som är för lång orsaka problem. Det är klart att det är en utmaning att skapa rubriker som är kompletta och koncisa, men det är viktigt om layouten ska vara korrekt.
 - b. Vid en 2-kolumn Last Post Widget styr man dessutom höjden med Excerpt fältet. Excerpt fältet ska innehålla en kort summeringstext så att widgeten inte blir för hög.
- 4) En Last Post Widget bör alltid ha med en bild. Det är två aspekter att tänka på:
 - a. Sätta in en bild som Featured Image. Om bilden även ska användas till slider ska bilden vara liggande och måste ha lagom hög upplösning.
 - b. För att ändra vilken del av en bild som syns i en widget, t ex så att ansikten inte blir avhuggna, kan man välja bland "Top", "Middle", eller "Bottom" som en option när man sätter in Last Post Widget.
- 5) Med annonser i Ads block, se till att bilderna inte är för höga. Det kan hjälpa om bilden är lite kortare än originalet så den får plats t ex på en enda rad. Se exempel hos Virginia Beach.
- 6) Om man har många annonser (Ads Place) på Startsidan, kan det vara bättre att lägga dem i en Ads Block längst ner på sidan så att widgets om avdelningens aktiviteter osv kan ligga på Startside.
- 7) Sträva efter att hålla Startsidan uppdaterad. Tänk på att ta bort gammal info så snart den inte är aktuell längre.

Om ni har frågor om dessa tips eller egna tips som ni vill dela med er, ta gärna kontakt med Lena via weblocalsupport@swea.org.

Avslutningsvis

Det är alltid så mycket på gång runt om i SWEA-land. Vi är så tacksamma att SWEA har så många duktiga medlemmar som hjälper till både på den internationella och lokala nivån. Hjärtligt tack till er alla.

Med vänliga hälsningar
Webbredaktionen

FÖR STÖD FRÅN SWEAs WEBBREDAKTION:

SWEA Internationals webbredaktör

Vicki Almstrum (Austin)
webmaster@swea.org

Webbjournalister

Mi Karlsson Bergkvist (Beijing); Anna Orsini (Rom)
webjournalist@swea.org

Bannerannons- och anslagstavansansvarig

Nathalie Saathoff (Milano)
webbannerads@swea.org

Sociala Mediaansvarig

Fia Burdon (Toronto)
websocialmedia@swea.org

Kommunikationsgrupp för lokala webbredaktörer:
groups.google.com/group/swea-lokalwebbansvariga

Bildansvarig

Sanna Wilkinson (Los Angeles)
webpictureed@swea.org

IT Experter

Cecilia Wettstam (Malmö); Cecilia Berghammar (Luxemburg)
webIT@swea.org

Lokalavdelningsstöd

Lena Nilsson (Rivieran)
weblocalsupport@swea.org

Styrelselänken

Annette Åsberg (Orange County)
vicepresident@swea.org

SWEA Webbredaktions webbplats:
webbredaktionen.swea.org